

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

### §2. Formål.

Foreningens formål er ved idræt og andet kulturelt virke at fremme den enkeltes og fællesskabets sundhed og trivsel.

Foreningens kerneværdier er forpligtende fællesskab, demokrati, udvikling, respekt, rummelighed og frivillighed.

### §2. Formål.

Foreningens formål er ved idræt og kulturelt virke at fremme den enkeltes og fællesskabets sundhed og trivsel.

Foreningens kerneværdier er forpligtende fællesskab, demokrati, udvikling, respekt, rummelighed og frivillighed.

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

### §3. Medlemskab og udelukkelse.

Som medlemmer kan optages enhver, der vil respektere foreningens vedtægter.

Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningens **afdelinger**.

Ledergruppen kan udelukke et medlem, når den finder grund hertil. Det udelukkede medlem kan anke kendelsen på førstkommende generalforsamling.

### §3. Medlemskab og udelukkelse.

Som medlemmer kan optages enhver, der vil respektere foreningens vedtægter.

Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningens **aktiviteter**.

Ledergruppen kan udelukke et medlem, når den finder grund hertil. Det udelukkede medlem kan anke kendelsen på førstkommende generalforsamling.

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

### §4. Kontingent.

Kontingent for aktive medlemmer fastsættes af ledergruppen efter indstilling fra aktivitetsudvalgene og økonomiudvalget.

Kontingent for passive medlemmer er frivilligt, dog mindst kr. 75,- årligt.

Ledergruppen fastlægger retningslinjer for eventuel kontingentfrihed – se foreningsordenen.

### §4. Kontingent.

Kontingent for aktive medlemmer fastsættes af ledergruppen efter indstilling fra aktivitetsudvalgene og økonomiudvalget.

Kontingent for passive medlemmer er frivilligt, dog mindst kr. 75,- årligt.

Ledergruppen fastlægger retningslinjer for eventuel kontingentfrihed – se foreningsordenen.

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

§5. Ledelsen og ledergruppen.

Foreningens daglige drift varetages af 1 **formand**, 1 økonomiformand og 1 aktivitetsformand, der udgør ledelsen. Disse 3 personer udgør sammen med 2 supplerende medlemmer ledergruppen.

Ledergruppen fordeler ansvar og opgaver imellem sig.

**Formanden** vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen, alle øvrige for 2 år ad gangen – således at der vælges 1 til ledelsen og 1 supplerende medlem hvert år.

På lige år vælges 1 økonomiformand og 1 supplerende medlem og på ulige år en aktivitetsformand samt supplerende medlem.

Hvis der sker frafald i ledelsen skal et af de supplerende medlemmer træde ind. Ledergruppen skal selv finde en afløser, som kan varetage den supplerendes post perioden ud.

På generalforsamlingen vælges desuden 2 revisorer, som er på valg skiftevis hver andet år.

Ledergruppen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Vedtagelse i ledergruppen kræver at over halvdelen af ledergruppens medlemmer stemmer herfor.

Der føres protokol over vedtagne beslutninger og over alle ledelses- og ledergruppemøder. Beslutninger vedr. økonomi – se § 6.2. Foreningsordnen redigeres efter behov af ledelsen.

§5. Ledelsen og ledergruppen.

Foreningens daglige drift varetages af 1 **foreningsformand**, 1 økonomiformand og 1 aktivitetsformand, der udgør ledelsen. Disse 3 personer udgør sammen med 2 supplerende medlemmer ledergruppen.

Ledergruppen fordeler ansvar og opgaver imellem sig.

**Foreningsformanden** vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen, alle øvrige for 2 år ad gangen – således, at der vælges 1 til ledelsen og 1 supplerende medlem hvert år.

På lige år vælges 1 økonomiformand og 1 supplerende medlem og på ulige år en aktivitetsformand samt supplerende medlem.

Hvis der sker frafald i ledelsen skal et af de supplerende medlemmer træde ind. Ledergruppen skal selv finde en afløser, som kan varetage den supplerendes post perioden ud.

På generalforsamlingen vælges desuden 2 revisorer, som er på valg skiftevis hver andet år.

Ledergruppen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Vedtagelse i ledergruppen kræver at over halvdelen af ledergruppens medlemmer stemmer herfor.

Der føres protokol over vedtagne beslutninger og over alle ledelses- og ledergruppemøder. Beslutninger vedr. økonomi – se § 6.2. Foreningsorden**en** redigeres efter behov af ledelsen.

# Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

§6. Udvalg.

## 1. Aktivitetsudvalg

Alle **idrætsgrene** styres af et aktivitetsudvalg som består af min. 3 personer.

Ledergruppen tager initiativ til at nedsætte **udvalgene** og har ret til at udpege medlemmer til **udvalgsledelsen**.

Medlemmer af bestående **udvalg** skal til ledergruppen indstille næste års medlemmer til **udvalgsledelsen** mindst 1 måned før generalforsamling.

Hvis dette ikke sker, udpeger ledergruppen medlemmer til **udvalgsledelsen** – se foreningsorden.

**Udvalgsledelsen** fordeler selv ansvarsområder og opgaver imellem sig.

Der skal i hvert **udvalg** vælges 1 formand.

Optagelse og afvikling af et aktivitetsudvalg skal godkendes på den følgende generalforsamling.

For hver sæson skal aktivitetsudvalgene sammen med økonomiudvalget udarbejde et budget, der skal godkendes af ledelsen. Ved indkøb udover budgettet skal dette forud godkendes af **udvalgsledelsen** og ved større beløb – se foreningsorden - af ledelsen.

Medlemmer i et aktivitetsudvalg skal deltage i foreningens generalforsamling, hvor der også kan stilles spørgsmål til **udvalgets** beretning og visioner.

**Udvalget** har pligt til at holde ledelsen orienteret om arbejdet i **udvalget**, samt pligt til at deltage i møder med ledergruppen.

Beretninger og visioner for de enkelte **aktivitetsudvalg** skal være tilgængelig på foreningens hjemmeside senest 14 dage før generalforsamlingen. Disse kan drøftes på generalforsamlingen.

§6. Udvalg.

## 1. Aktivitetsudvalg

Alle **aktiviteter** styres af et aktivitetsudvalg som består af min. 3 personer.

Ledergruppen tager initiativ til at nedsætte **aktiviteterne** og har ret til at udpege medlemmer til **aktivitetsledelsen**.

Medlemmer af bestående **aktivitet** skal til ledergruppen indstille næste års medlemmer til **aktivitetsledelsen** mindst 1 måned før generalforsamling.

Hvis dette ikke sker, udpeger ledergruppen medlemmer til **aktivitetsledelsen** – se foreningsorden.

**Aktivitetsledelsen** fordeler selv ansvarsområder og opgaver imellem sig.

Der skal i hver **aktivitet** vælges 1 formand.

Optagelse og afvikling af et aktivitetsudvalg skal godkendes på den følgende generalforsamling.

For hver sæson skal aktivitetsudvalgene sammen med økonomiudvalget udarbejde et budget, der skal godkendes af ledelsen. Ved indkøb udover budgettet skal dette forud godkendes af **aktivitetsledelsen** og ved større beløb – se foreningsorden - af ledelsen.

Medlemmer i et aktivitetsudvalg skal deltage i foreningens generalforsamling, hvor der også kan stilles spørgsmål til **aktivitetens** beretning og visioner.

**Aktivitetsledelsen** har pligt til at holde ledelsen orienteret om arbejdet i **aktiviteten**, samt pligt til at deltage i møder med ledergruppen.

Beretninger og visioner for de enkelte **aktivitetsledelser** skal være tilgængelig på foreningens hjemmeside senest 14 dage før generalforsamlingen. Disse kan drøftes på generalforsamlingen.

# Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

## 2. Økonomiudvalg

Økonomiudvalget består af 1 formand, der ligeledes er repræsenteret i ledelsen som økonomiformand, samt yderligere 2 medlemmer.

Det er ledelsen, der udpeger medlemmer til økonomiudvalget.

Økonomiudvalgsledelsen fordeler selv ansvarsområder imellem sig og varetager alle opgaver vedrørende foreningens økonomi.

Ved økonomiske beslutninger udover den daglige drift, samt ved budgetgodkendelse skal hele ledergruppen være til stede.

Vedtagelse i ledergruppen kræver at over halvdelen af ledergruppens medlemmer stemmer herfor.

Der føres protokol over vedtagne beslutninger.

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Økonomiformand er ansvarlig for foreningens regnskab og revision foretages mindst 1 gang årligt.

Regnskabet skal fremlægges i revideret stand på generalforsamlingen.

## 2. Økonomiudvalg

Økonomiudvalget består af 1 formand, der ligeledes er repræsenteret i ledelsen som økonomiformand, samt yderligere 2 medlemmer.

Det er ledelsen, der udpeger medlemmer til økonomiudvalget.

Økonomiudvalgsledelsen fordeler selv ansvarsområder imellem sig og varetager alle opgaver vedrørende foreningens økonomi.

Ved økonomiske beslutninger udover den daglige drift, samt ved budgetgodkendelse skal hele ledergruppen være til stede.

Vedtagelse i ledergruppen kræver at over halvdelen af ledergruppens medlemmer stemmer herfor.

Der føres protokol over vedtagne beslutninger.

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Økonomiformand er ansvarlig for foreningens regnskab og revision foretages mindst 1 gang årligt.

Regnskabet skal fremlægges i revideret stand på generalforsamlingen.

### 3. Andre udvalg

Ledergruppen kan tage initiativ til at oprette **udvalg** udover aktivitetsudvalg (såsom sponsorudvalg, "ad-hoc-udvalg" etc.). Disse aktiviteter skal bestå af mindst **3** personer.

**Udvalgene** fordeler selv ansvarsområder og opgaver imellem sig og der skal i hvert udvalg vælges 1 formand.

For hvert arrangement kan økonomiudvalget forlange at **udvalgene** sammen med økonomiudvalget udarbejder et budget, der skal godkendes af ledelsen.

**Udvalget** har pligt til at holde ledelsen orienteret om arbejdet i **udvalget**, samt pligt til at deltage i møder med ledergruppen.

### 3. Andre udvalg

Ledergruppen kan tage initiativ til at oprette **aktiviteter** udover aktivitetsudvalg (såsom sponsorudvalg, "ad-hoc-udvalg" etc.). Disse aktiviteter skal bestå af mindst **2** personer.

**Aktiviteten** fordeler selv ansvarsområder og opgaver imellem sig og der skal i hver aktivitet vælges 1 formand.

For hvert arrangement kan økonomiudvalget forlange at **aktiviteterne** sammen med økonomiudvalget udarbejder et budget, der skal godkendes af ledelsen.

**Aktivitetsledelsen** har pligt til at holde ledelsen orienteret om arbejdet i **aktiviteten**, samt pligt til at deltage i møder med ledergruppen.

# Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

## §7. Valgbarhed.

Valgbar til ledelse og ledergruppe er enhver, der kan vedgå sig denne forenings vedtægter og er medlem i foreningen.

Ledergruppen skal fremlægge forslag til sammensætning af ledelse og ledergruppe for det kommende år, samt forslag til revisorer.

Forslaget skal til skriftlig afstemning og opnå 2/3 flertal.

I modsat fald skal der gennemføres valg med skriftlige forslag og valg til ledergruppen.

Forslag og valg af revisorer skal være skriftlige, hvis blot en ønsker det.

Ledergruppens forslag skal være kendt via foreningens hjemmeside mindst 1 måned før generalforsamling.

På generalforsamlingen afgøres alle sager ved almindeligt stemmeflertal (over halvdelen).

Ved afstemning om

- ledergruppens forslag til sammensætning af ledelse og ledergruppe
- et medlems anke over udelukkelse
- forslag til ændring af disse vedtægter

kræves, at mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer for.

Forslag eller anker skal opføres som et særligt punkt på dagsordenen.

Navneændring af foreningen skal yderligere godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling med det ene punkt på dagsordenen.

Der føres protokol over vedtagne beslutninger.

## §7. Valgbarhed.

Valgbar til ledelse og ledergruppe er enhver, der kan vedgå sig denne forenings vedtægter og er medlem i foreningen.

Ledergruppen skal fremlægge forslag til sammensætning af ledelse og ledergruppe for det kommende år, samt forslag til revisorer.

Forslaget skal til skriftlig afstemning og opnå 2/3 flertal.

I modsat fald skal der gennemføres valg med skriftlige forslag og valg til ledergruppen.

Forslag og valg af revisorer skal være skriftlige, hvis blot en ønsker det.

Ledergruppens forslag skal være kendt via foreningens hjemmeside mindst 1 måned før generalforsamling.

På generalforsamlingen afgøres alle sager ved almindeligt stemmeflertal (over halvdelen).

Ved afstemning om

- ledergruppens forslag til sammensætning af ledelse og ledergruppe
- et medlems anke over udelukkelse
- forslag til ændring af disse vedtægter

kræves, at mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer for.

Forslag eller anker skal opføres som et særligt punkt på dagsordenen.

Navneændring af foreningen skal yderligere godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling med det ene punkt på dagsordenen.

Der føres protokol over vedtagne beslutninger.



## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

### §8. Generalforsamling.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed, der afholdes hvert år i januar kvartal og indkaldes ved annoncering i dagspressen og hjemmesiden med angivelse af dagsorden og med mindst 14 dages varsel.

Stemmeret har kun fremmødte medlemmer, der er fyldt 15 år og som har været medlem i mindst 30 dage, samt forældre til børn under 15 år, der har været medlem i mindst 30 dage.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal (jf. dog § 10).

### §8. Generalforsamling.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed, der afholdes hvert år i januar kvartal og indkaldes ved annoncering i dagspressen og hjemmesiden med angivelse af dagsorden og med mindst 14 dages varsel.

Stemmeret har kun fremmødte medlemmer, der er fyldt 15 år og som har været medlem i mindst 30 dage, samt forældre til børn under 15 år, der har været medlem i mindst 30 dage.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal (jf. dog § 10).

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Ledergruppens beretning om arbejdet i det forløbne år samt visioner for fremtiden.
- Forelæggelse af de reviderede årsregnskaber til godkendelse.
- Behandling af forslag.
- Skriftlig afstemning om forslag til personvalg fremsat af ledelsen.

I tilfælde af forslaget ikke opnår fornødent flertal, skal der afholdes valg af 1 **formand**, samt 1 til ledelsen og 1 supplerende medlem til ledergruppen. Kandidatforslag og afstemning foretages skriftligt.

I tilfælde af stemmelighed foretages omvalg mellem de pågældende.

Opnås der heller ikke herved en afgørelse, foretages der lodtrækning.

- Valg af revisorer
- Eventuelt.

Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Ledergruppens beretning om arbejdet i det forløbne år samt visioner for fremtiden.
- Forelæggelse af de reviderede årsregnskaber til godkendelse.
- Behandling af forslag.
- Skriftlig afstemning om forslag til personvalg fremsat af ledelsen.

I tilfælde af forslaget ikke opnår fornødent flertal, skal der afholdes valg af 1 **foreningsformand**, samt 1 til ledelsen og 1 supplerende medlem til ledergruppen. Kandidatforslag og afstemning foretages skriftligt.

I tilfælde af stemmelighed foretages omvalg mellem de pågældende.

Opnås der heller ikke herved en afgørelse, foretages der lodtrækning.

- Valg af revisorer
- Eventuelt.

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

Det reviderede årsregnskab skal præsenteres for alle stemmeberettigede medlemmer på generalforsamlingen.

Forslag til behandling skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når **formanden** eller flertallet af ledergruppen beslutter det, eller når mindst 20 af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter krav herom med angivelse af forslag til dagsordenen.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter at kravet herom er modtaget og indvarsling sker som til ordinær generalforsamling.

Det reviderede årsregnskab skal præsenteres for alle stemmeberettigede medlemmer på generalforsamlingen.

Forslag til behandling skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når **foreningsformanden** eller flertallet af ledergruppen beslutter det, eller når mindst 20 af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter krav herom med angivelse af forslag til dagsordenen.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter at kravet herom er modtaget og indvarsling sker som til ordinær generalforsamling.

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

### §9. Ansvar.

Foreningen tegnes ved underskrift af **formanden**.

Foreningen kan dog kun købe, sælge eller pantsætte fast ejendom samt optage lån tegnet af den samlede ledergruppe og efter forudgående vedtagelse på en generalforsamling.

### §9. Ansvar.

Foreningen tegnes ved underskrift af **foreningsformanden**.

Foreningen kan dog kun købe, sælge eller pantsætte fast ejendom samt optage lån tegnet af den samlede ledergruppe og efter forudgående vedtagelse på en generalforsamling.

## Vedtægter for Vorbasse KFUM Idrætsforening

---

### § 10. Opløsning.

Foreningen kan kun opløses, når 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede aktive medlemmer i 2 på hinanden følgende ekstraordinære generalforsamlinger stemmer herfor.

Forslag til opløsning af foreningen skal opføres som et særskilt punkt på dagsordenen og skal meddeles KFUM's Idrætsforbunds bestyrelse til orientering.

I tilfælde af opløsning tilfalder foreningens eventuelle formue, materialer m.v. **KFUM's idrætsforbund i Danmark**.

*Disse vedtægter er vedtaget på Vorbasse KFUM's Idrætsforenings generalforsamling den 22. marts 2012.*

---

Jenni Nisted Møller Christensen, formand.

### § 10. Opløsning.

Foreningen kan kun opløses, når 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede aktive medlemmer i 2 på hinanden følgende ekstraordinære generalforsamlinger stemmer herfor.

Forslag til opløsning af foreningen skal opføres som et særskilt punkt på dagsordenen.

I tilfælde af opløsning tilfalder foreningens eventuelle formue, materialer m.v. **VorbasseFonden v/ Vorbasse Grundejerforening**.

*Disse vedtægter er vedtaget på Vorbasse KFUM's Idrætsforenings generalforsamlinger den 28. marts 2019.*

---

Ole velo Jensen, foreningsformand.